

PATVIRTINTA  
Klaipėdos apylinkės teismo pirmininko  
2024 m. kovo 4 d. įsakymu Nr. 1 V-36

## KLAIPĖDOS APYLINKĖS TEISMO 2024 METŲ ORGANIZACINĖS VEIKLOS PRIEŽIŪROS PLANAS

Priemonė	Įgyvendinimo terminas	Vykdytojas (atsakingas asmuo)	Pastabos
<b>I. Bylų nagrinėjimo kokybės ir proceso operatyvumo užtikrinimas.</b>			
1. Baudžiamųjų bylų, kurių išnagrinėjimo terminas iki 2024 m. sausio 1 d. užtruko ilgiau nei vienerius metus bei administracinių nusizengimų bylų, kurių nagrinėjimas užtruko ilgiau nei 6 mėnesius, patikrinimas, ilgo nagrinėjimo priežasčių, procesinių terminų laikymosi, teismo posėdžių atidėjimo priežasčių pagrįstumo, užklausių, siunčiamų atitinkamoms institucijoms, periodiškumo patikrinimas.	2024 m. kovo mėn.	Teismo pirmininko pavaduotojas baudžiamosioms byloms.	
2. Civilinių bylų, kurių išnagrinėjimo terminas iki 2024 m. sausio 1 d. užtruko ilgiau nei vienerius metus patikrinimas, ilgo nagrinėjimo priežasčių, procesinių terminų laikymosi, teismo posėdžių atidėjimo priežasčių pagrįstumo analizė ir vertinimas.	2024 m. kovo mėn.	Teismo pirmininko pavaduotojas civilinėms byloms.	
3. Baudžiamųjų bylų, išnagrinėtų nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31, kuriose nuo įvykio rezultato „įsiteisėjo“ arba nuo bylos gražinimo iš apeliacinės instancijos teismo iki „atiduota vykdyti“ praėjo daugiau nei trys dienos (pateikimo vykdyti terminų laikymasis) patikrinimas.	2024 m. balandžio mėn.	Teismo pirmininko pavaduotojas baudžiamosioms byloms.	
4. Prašymų dėl laikinųjų apsaugos priemonių taikymo civilinėse bylose išsprendimo terminų patikrinimas ir analizė.	2024 m. balandžio mėn.	Teismo pirmininko pavaduotojas civilinėms byloms.	
5. FABI 5 str. 7 d. nustatytų terminų ir kitų nuostatų laikymosi patikrinimas ir analizė.	2024 m. gegužės mėn.	Teismo pirmininko pavaduotojas civilinėms byloms.	
6. CPK 413 str. 1, 3 dalyse nustatytų procesinių terminų darbo bylose laikymosi patikrinimas.	2024 m. rugpjūčio mėn.	Teismo pirmininko pavaduotojas civilinėms byloms.	

7. Neišnagrinių civilinių bylų, kuriose teismo posėdžiai paskirti/perskirti bylos nagrinėjimą atidedant ilgesniam nei 2 mėnesių laikotarpiui (kuriose teismo posėdžiai vyko rečiau nei kas 60 dienų), patikrinimas, priežasčių, dėl kurių yra nustatoma vėlesnė teismo posėdžio data, analizė.	2024 m. rugsėjo mėn.	Teismo pirmininko pavaduotojas civilinėms byloms.	
8. Civilinių bylų dėl teismo įsakymo išdavimo, kuriose nuo įvykio rezultato „Byla gauta“ iki įvykio rezultato „Teismo įsakymas priimtas“ praėjo daugiau nei 2 (dvi) darbo dienos, patikrinimas ir analizė.	2024 m. spalio mėn.	Teismo pirmininko pavaduotojas civilinėms byloms.	
9. Bylų, gautų teisme nuo 2023-07-01 iki 2024-07-01, kuriose nuo skundo dėl sprendimų dėl apsaugos nuo smurto artimoje aplinkoje orderio gavimo iki teismo nutarties priėmimo praėjo daugiau nei 2 darbo dienos, patikrinimas.	2024 m. spalio mėn.	Teismo pirmininko pavaduotojas baudžiamosioms byloms.	
10. LR CPK 137 str. 6 d. ir 275 str. 2 d. nurodytų duomenų pateikimo viešo registro tvarkytojui patikrinimas.	2024 m. lapkričio mėn.	Teismo pirmininko pavaduotojas civilinėms byloms.	
11. Baudžiamųjų bylų, gautų teisme nuo 2023-07-01 iki 2024-07-31, kuriose nuo bylos gavimo iki teismo baudžiamojo įsakymo išdavimo praėjo daugiau nei 7 dienos, patikrinimas.	2024 m. lapkričio mėn.	Teismo pirmininko pavaduotojas baudžiamosioms byloms.	
12. LR CPK 228 str. 2 d. ir 229 str. nustatytų terminų ir kitų nuostatų laikymosi patikrinimas, priežasčių, dėl kurių yra nustatoma vėlesnė parengiamojo teismo posėdžio data, analizė.	2024 m. gruodžio mėn.	Teismo pirmininko pavaduotojas civilinėms byloms.	
<b>II. Teismo veiklos skaidrumas ir atvirumas visuomenei.</b>			
1. 2024 m. Klaipėdos apylinkės teismo komunikacijos priemonių plano parengimas ir pateikimas teismo pirmininkui tvirtinti.	2024 m. kovo mėn.	Teismo pirmininko padėjėjas ryšiams su žiniasklaida ir visuomene.	
2. 2024 m. Klaipėdos apylinkės teismo komunikacijos priemonių plano įgyvendinimo ataskaitos pateikimas teismo pirmininkui.	2024 m. liepos mėn. 2024 m. gruodžio mėn.	Teismo pirmininko padėjėjas ryšiams su žiniasklaida ir visuomene.	
3. Teismo savanorių tarnybos veiklos ataskaita.	2024 m. gruodžio mėn.	Teismo pirmininko padėjėjas ryšiams su žiniasklaida ir visuomene.	
4. Teisėjų ir kitų darbuotojų laikymosi Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo reikalavimų patikrinimai:			
4.1. viešųjų ir privačių interesų deklaracijų teikimas;	2024 m. balandžio mėn.	Teismo administracijos sekretorius.	

4.2. privačių interesų deklaracijų pateikimo ir nusišalinimo instituto talkymo patikrinimas.	2024 m. rugsėjo mėn.	Teismo administracijos sekretorius / teismo pirmininko patarėjas.	
<b>III. Teismo, teisėjų ir teismo darbuotojų veiklos efektyvumas</b>			
1. Klaipėdos apylinkės teismo Klaipėdos miesto rūmų ir Klaipėdos apylinkės teismo Klaipėdos rajono rūmų teisėjų darbo su bylomis krūvio skaičiuoklės pildymas ir duomenų pateikimas:			
1.1. už 2024 m. I pusm.:			
1.1.1. duomenų apie Klaipėdos apylinkės teismo teisėjų, teisėjo padėjėjų, teisininkų skaičių ir dirbtų dienų skaičių per 2024 m. I pusmetį pateikimas;	iki 2024 m. liepos 10 d.	Vyriausiasis specialistas (darbui su personalu).	
1.1.2. duomenų apie 2024 m. I pusmetį gautas bylas, kitus procesinius dokumentus, taip pat Klaipėdos apylinkės teismo teisėjų, teisėjų padėjėjų, teisininkų skaičių ir dirbtų dienų skaičių suvedimas į skaičiuoklę bei pateikimas.	iki 2024 m. liepos 20 d.	Teismo pirmininko patarėjas.	
1.2. 2024 m. II pusm.:			
1.2.1. duomenų apie Klaipėdos apylinkės teismo teisėjų, teisėjo padėjėjų, teisininkų skaičių ir dirbtų dienų skaičių per 2024 m. II pusmetį pateikimas;	iki 2025 m. sausio 10 d.	Vyriausiasis specialistas (darbui su personalu).	
1.2.2. duomenų apie 2024 m. II pusmetį gautas bylas, kitus procesinius dokumentus, taip pat Klaipėdos apylinkės teismo teisėjų, teisėjų padėjėjų, teisininkų skaičių ir dirbtų dienų skaičių suvedimas į skaičiuoklę bei pateikimas.	iki 2025 m. sausio 20 d.	Teismo pirmininko patarėjas.	
2. Klaipėdos apylinkės teismo Klaipėdos miesto rūmų ir Klaipėdos apylinkės teismo Klaipėdos rajono rūmų teisėjų darbo su bylomis krūvio analizė:		Teismo pirmininko pavaduotojai.	
2.1. per 2023 metų II pusmetį gautomis bylomis;	2024 m. vasario mėn.		
2.2. per 2024 m. I pusmetį gautomis bylomis.	2024 m. rugsėjo mėn.		
1. Teismo kancelerio organizacinės veiklos plano (numatant priemones dėl teismo finansų, biudžeto valdymo, turto naudojimo, personalo darbo organizavimo, dokumentų valdymo):		Teismo kanceleris.	

<p>2.1. parengimas;</p> <p>2.2. įvykdymo ataskaitų pateikimas.</p>	<p>2024 m. kovo mėn.</p> <p>2024 m. gegužės mėn.</p> <p>2024 m. liepos mėn.</p> <p>2024 m. spalio mėn.</p> <p>2024 m. gruodžio mėn.</p>		
<b>IV. Teisėjų etikos kodekso laikymosi, aukštos teismo personalo profesinės kultūros užtikrinimas.</b>			
<p>1. Klaipėdos apylinkės teismo psichologinio mikroklimato tyrimo 2024 m.:</p> <p>1.1. atlikimas;</p> <p>1.2. analizės ir išvadų pateikimas.</p> <p>2. Teisėjų, nagrinėjančių baudžiamąsias, civilines ir administracinių nusižengimų bylas, teismo posėdžių garso įrašų analizės atlikimas, siekiant nustatyti, kaip teisėjai teismo posėdžių metu laikosi Teisėjų etikos kodekso ir profesinės kultūros reikalavimų.</p>	<p>2024 m. rugsėjo mėn.</p> <p>2024 m. spalio mėn.</p> <p>2024 m. lapkričio-gruodžio mėn.</p>	<p>Vyriausiasis specialistas (teismo psichologas).</p> <p>Teismo pirmininko pavaduotojai.</p>	
<b>V. Bylų baigiamųjų dokumentų, kitų bylos dokumentų registravimo LITTEKO sistemoje operatyvumo patikrinimas ir apskaitos užtikrinimas.</b>			
<p>1. Darbo organizavimo LITTEKO sistemoje efektyvumas Klaipėdos rajono ir miesto rūmuose:</p> <p>1.1. galutinių teismo procesinių sprendimų civilinėse, baudžiamosiose ir administracinių nusižengimų bylose registravimo / prikabinimo LITTEKO sistemoje per teisės aktuose nustatytus terminus patikrinimas ir analizė, išvadų pateikimas, gautus rezultatus palyginant su 2023 metų rezultatais.</p> <p>1.2. nuasmenintų galutinių procesinių sprendimų civilinėse, baudžiamosiose ir administracinių nusižengimų bylose registravimo / prikabinimo LITTEKO sistemoje per teisės aktuose nustatytus terminus patikrinimas ir analizė, išvadų pateikimas, gautus rezultatus palyginant su 2023 metų rezultatais.</p>	<p>2024 m. liepos mėn.</p> <p>2024 m. gruodžio mėn.</p> <p>2024 m. liepos mėn.</p> <p>2024 m. gruodžio mėn.</p>	<p>Teisėjo vyresnieji padėjėjai.</p>	
<p>2. Žyminio mokesčio duomenų civilinėse bylose suvedimo / įskaitymo LITTEKO sistemoje patikrinimas.</p>	<p>2024 m. kovo mėn.</p> <p>2024 m. gegužės mėn.</p> <p>2024 m. rugpjūčio mėn.</p> <p>2024 m. lapkričio mėn.</p>	<p>Teisėjo vyresnieji padėjėjai, teismo raštinės skyriaus vedėja.</p>	

**VI. Nuolatinis teisėjų ir teismo darbuotojų kvalifikacijos kėlimas**

1. Teisėjų ir teismo darbuotojų kvalifikacijos kėlimo 2023 m. analizė, išvadų pateikimas.	2024 m. balandžio mėn.	Teismo administracijos sekretorius / vyriausiasis specialistas (darbu su personalu).	
---	------------------------	--	--

---