

PATVIRTINTA

Klaipėdos miesto apylinkės teismo kanclerio

2017 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1V-228

ŪKIO SKYRIAUS VAIRUOTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Ūkio skyriaus vairuotojas yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Pareigybių grupė – kvalifikuoti darbuotojai.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Ūkio skyriaus vairuotojo pareigybė reikalinga prižiūrėti ir eksploatuoti Klaipėdos apylinkės teismo (toliau – teismas) lengvuosius automobilius, laiku ir saugiai nuvežti teismo darbuotojus ir daiktus, susijusius su teismo veikla, į jų nurodytą vietą.
4. Pagrindinė šias pareigas einančio darbuotojo darbo vieta – Klaipėdos miesto rūmai, S. Daukanto g. 8, Klaipėda.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą;
 - 5.2. turėti vairuotojo pažymėjimą, suteikiantį teisę vairuoti B kategorijos transporto priemonės ir ne mažesnę kaip 3 metų vairavimo stažą;
 - 5.3. būti susipažinusi su autotransporto priemonėms keliamais techninio aptarnavimo bei priežiūros reikalavimais bei su tuo susijusių dokumentų pildymo tvarka;
 - 5.4. išmanyti dalykinio bendravimo pagrindus, etikos principus;
 - 5.5. gebėti planuoti, organizuoti savo veiklą, dirbti savarankiškai ir komandoje.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. eksploatuoja priskirtus automobilius, laiku ir saugiai nuveža teismo darbuotojus, daiktus, vertybes ar kitą jam perduotą turtą, susijusius su teismo veikla, į komandiruočių įsakyme ar kitą žodžiu nurodytą vietą. Atsiradus būtinybei, perneša nedidelio gabarito ir svorio (iki 50 kg.) daiktus;
 - 6.2. nuolat prižiūri tarnybinių lengvųjų automobilių techninę būklę, komplektiškumą (pirmosios medicininės pagalbos vaistinė, gaisro gesinimo pirminės priemonės, avariniai ženklai ir kita) ir vykdo jų priežiūrą (priskirtas transporto priemonės laikyti švarias ir tvarkingas);
 - 6.3. vairuojant nuolat stebi prietaisų, kontroliuojančių bei atspindinčių variklio darbą, rodmenis, stebi bendrą transporto priemonės būklę, o atsiradus pažeidimams ar gedimams, imasi visų reikiamų priemonių trukdžiams pašalinti;
 - 6.4. informuoja ūkio skyriaus vedėją apie automobilio gedimus ir juos laiku pašalina, nesant galimybių pašalinti gedimus savo jėgomis, remontuoja automobilių remonto įmonėje;
 - 6.5. racionaliai naudoja degalus, tepalus, detales bei medžiagas, kitas patikėtas materialines vertybes;
 - 6.6. nustatytais terminais paruošia ir teikia automobilius techninei apžiūrai;
 - 6.7. pildo kelionės lapą nurodant važiavimo datą ir maršrutą, kartu su degalų

pylimo kvitais laiku jį pateikia ūkio skyriaus vedėjui;

6.8. transporto priemonę vairuoja tik turint vairuotojo pažymėjimą, transporto priemonės registracijos liudijimą, techninės apžiūros taloną ir privalomojo civilinės atsakomybės draudimo polisą;

6.9. saugoja priskirtų automobilių dokumentus. Iš anksto praneša ūkio skyriaus vedėjui apie automobilio draudimo poliso, techninės apžiūros talono baigimosi terminą;

6.10. laikosi kelių eismo taisyklių reikalavimų;

6.11. nustatytu laiku pateikia sveikatos pažymėjimą, leidžiantį vairuoti transporto priemones;

6.12. baigęs darbą, transporto priemonę pastato į nurodytą vietą, įjungia apsaugos priemones (signalizaciją);

6.13. nutraukus darbo santykius, perduoda visus dokumentus, materialines vertybes, pagal perdavimo-priėmimo aktą;

6.14. pagal kompetenciją vykdo kitus ūkio skyriaus vedėjo pavedimus.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

7. Šias pareigas einantis darbuotojas atsako už:

7.1. tarnybinės paslapties saugojimą. Už tarnybinės paslapties atskleidimą traukiamas atsakomybėn Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

7.2. tinkamą darbo laiko naudojimą ir darbo drausmės laikymąsi;

7.3. efektyvų ir taupų darbui skirtų medžiagų naudojimą;

7.4. tinkamą ir savalaikį jam pavestų funkcijų vykdymą.

V SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO PAVALDUMAS

8. Šias pareigas einantis darbuotojas yra tiesiogiai pavaldus ūkio skyriaus vedėjui.

Susipažinau

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)